



## Wedstrijdreglement 'Mechelen Mondiaal voor SDGs'

### **ART 1. DOELSTELLING VAN DIT WEDSTRIJDREGLEMENT**

Mechelen draagt financieel bij aan duurzame ontwikkeling in het Zuiden. Dit gebeurt via projecten waar geëngageerde Mechelaars zich voor inzetten. Mechelaars zijn hier van op de hoogte via allerlei kanalen en activiteiten. De stad Mechelen heeft met dit reglement de ambitie om twee projecten in de wereld financieel te ondersteunen en ze extra in de kijker te zetten. Op deze manier wil de stad Mechelen de internationale solidariteit bij de Mechelaar vergroten. De winnende projecten moeten de SDGs uitdragen, zowel in Mechelen als in hun project in het zuiden.

### **ART 2. BESCHIKBAAR KREDIET**

- Het totaal jaarlijks beschikbaar bedrag wordt vastgelegd door het college van burgemeester en schepenen (CBS) en de gemeenteraad.
- Het jaarlijks wedstrijdbedrag is op te vragen bij de dienst Mondiaal Beleid. De geldprijs wordt toegekend per werkjaar.
- Het beschikbaar krediet zal in twee gelijke geldprijzen verdeeld worden tussen twee winnaars: één ngo en één vierde pijler organisatie.

### **ART 3. THEMA: SDGs**



- Het project beoogt kwalitatieve verandering of impact in het Zuiden en dit steeds met de 17 duurzame ontwikkelingsdoelstellingen van de VN (SDGs) in het vizier. De organisatie heeft aandacht voor de SDGs, in Mechelen en in het Zuiden. <https://www.sdgs.be/nl/sdgs>
- De Stad Mechelen gaat op zoek naar projecten die hun werking en hun project kunnen linken aan de vijf dimensies van de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen: Mensen, Planeet, Voorspoed, Vrede en Partnerschap. De aanvrager toont aan dat het project aandacht heeft voor deze verschillende dimensies.



### De vijf dimensies van duurzame ontwikkeling

**Mensen.** Hoe draagt het project bij tot het bestrijden van armoede en honger, en garandeert het waardigheid en gelijkheid in een gezonde omgeving?

**Planeet** Hoe draagt het project bij tot het beschermen van de natuurlijke hulpbronnen en het klimaat voor de toekomstige generaties? Toon aan dat er aandacht is voor duurzame productie en consumptie.

**Voorspoed** Hoe draagt het project bij tot een voorspoedig en bevredigend leven en tot een economische, sociale en technologische vooruitgang in harmonie met de natuur?

**Vrede** Hoe draagt het project bij tot vredevolle, rechtvaardige en inclusieve gemeenschappen, vrij van angst en geweld.

**Partnerschap** Hoe draagt het project bij tot een versterkte (mondiale/lokale) solidariteit waarbij mensen en middelen gemobiliseerd worden, zodat niemand achterblijft.

#### **ART 4. ONTVANKELIJKHEIDSVORWAARDEN VOOR DE KANDIDATEN**

De aanvrager is:

- In de categorie ngo's:
  - Een Mechelse ngo
  - De lokale afdeling van een nationale ngo
- In de categorie vierde pijler organisaties:
  - Een vzw
  - Een feitelijke vereniging

Vierde pijler organisaties wordt aangeraden lid te worden van het Vierde Pijler Steunpunt van 11.11.11. ([www.vierdepijler.be](http://www.vierdepijler.be)). Dit is een aanbeveling en geen voorwaarde voor deelname.

- De organisatie heeft een Mechelse afdeling.
- De aanvrager is minstens 1 jaar actief op vlak van ontwikkelingsprojecten in de wereld.
- De aanvrager woont in Mechelen (= verplicht).
- Lidmaatschap van de Mondiale Raad is verplicht. Organisaties kunnen het lidmaatschap nog aanvragen op het moment van de wedstrijdaanvraag.
- Winnaars van het vorige jaar worden uitgesloten voor deelname aan de wedstrijd van het volgende jaar.
- De winnaar neemt verplicht deel aan de activiteiten van 'Mechelen Mondiaal' van de Stad Mechelen en de Mondiale Raad. De activiteiten worden gedeeltelijk mee ondersteund door de Stad Mechelen. Voorbeelden: Ottertrotterfestival, themadag voor scholen, Mondiale Kerstmarkt,... De winnaar is trekker van deze activiteiten en neemt hierbij het voortouw.
- De winnaar verbindt zich ertoe om naast bovenstaande activiteiten in het jaar van de aanvraag:
  - 1 eigen activiteit te organiseren voor het ruime Mechelse publiek (lezing, getuigenis...).
  - een stand van zaken te brengen voor de Mondiale Raad over het project, bij aanvang en einde van het gewonnen project.
- De Stad Mechelen zal over de winnende projecten communiceren: op de website, in de nieuwsbrief, via sociale media.

#### **ART 5. ONTVANGELIJKHEIDSVORWAARDEN DOSSIER**

- Het dossier wordt ten laatste op 30 april ingeleverd.
- Het dossier wordt in het Nederlands afgeleverd en is volledig.
- De aanvrager dient jaarlijks maar één aanvraag in voor de wedstrijd Mechelen Mondiaal.
- De aanvraag komt niet in aanmerking indien hetzelfde project reeds middelen van de stad Mechelen verkrijgt via het reglement ontwikkelingsprojecten in de wereld.

- De geldprijs mag maximaal 85% bedragen van de totale projectkost. De organisatie voorziet zelf 15 % van de financiering. Een gedetailleerde begroting maakt deel uit van de aanvraag en toont aan hoe het bedrag van de geldprijs wordt besteed.
- De geldprijs mag niet besteed worden aan reis- of verblijfskosten.
- Om in aanmerking te komen als winnaar, is een minimumscore van 60 % vereist.
- Het project vindt plaats in één van de ontwikkelingslanden van de DAC-lijst:  
<http://www.oecd.org/dac/financing-sustainable-development/development-finance-standards/daclist.htm>

#### **ART 6. INHOUDELIJKE BEOORDELINGSCRITEIA**

De aanvraag wordt beoordeeld op basis van volgende elementen:

1. De algemene werking van de aanvragende organisatie (missie en doelstellingen, doelgroep, opzet, uitvoering, financiële draagkracht, netwerk).
2. Het kwaliteitsvol werken van de organisatie op basis van de criteria voor kwaliteitsvolle projecten:
  - a. Eigenaarschap
  - b. Toekomstbestendigheid (economisch en draagkracht organisatie)
  - c. Bijdrage aan de SDGs
  - d. Ethisch handelen
  - e. Sensibilisering
  - f. Samenwerking met andere actoren
3. Het concrete project waarvoor de middelen van de Stad Mechelen worden aangevraagd.

#### **ART 7. PROCEDURE**

- Aanvraagdossiers worden jaarlijks ingediend.
- De aanvraag gebeurt online via het aanvraagformulier 'Wedstrijd Mechelen Mondiaal voor SDGs'. Dit formulier staat op [www.mechelen.be/mondiaal](http://www.mechelen.be/mondiaal). Meer info is verkrijgbaar bij de dienst Mondiaal Beleid ([mondiaal.beleid@mechelen.be](mailto:mondiaal.beleid@mechelen.be) of 015 29 75 45)
- Er is een verplichte mondelinge toelichting: de datum is op te vragen bij de consulent Mondiaal Beleid.

#### **ART 8. JURY**

- De jury bestaat uit minstens drie onafhankelijke experts die affiniteit hebben met ontwikkelingsprojecten in de wereld en die geen ambtenaar of mandataris zijn van de Mechelse stedelijke overheid.
- Een lid van de Mondiale Raad kan de beoordeling bijwonen als observator.
- De consulent Mondiaal Beleid zorgt voor organisatorische ondersteuning, maar beoordeelt de aanvragen niet.
- De jury geeft punten op basis van de inhoudelijke criteria. Het totaal behaald aantal punten geeft de eindscore per dossier weer.
- De aanvrager met hoogste score in de categorie ngo en de aanvrager met de hoogste score in de categorie Vierde pijler, is de winnaar.
- In het geval van een ex aequo, beslist de jury bij stemming over de rangorde.

- Op basis van het verslag van de jury formuleert de Mondiale Raad een advies over de winnaars van deze wedstrijd. Dit advies wordt overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen (CBS).
- Indien het CBS afwijkt van het advies van de Mondiale Raad, zal het CBS de adviesraad op de hoogte brengen aan de hand van een gemotiveerd schrijven.

#### **ART 9. CONTROLEMAATREGELEN EN SANCTIES**

- De aanvrager onderschrijft een verklaring op eer dat de toelage aan het concrete doel zal besteed worden. Indien het project door omstandigheden niet kan gerealiseerd worden, is er een meldingsplicht.
- Binnen de 7 maand na het aflopen van het boekjaar waarin het bedrag van de geldprijs werd opgenomen, moet de aanvrager verantwoording afleggen over de besteding van zijn toegekende geldprijs.
- Financiële verantwoording:  
Hier gelden steeds als minimum de modaliteiten waaraan toelagegenieters moeten voldoen zoals goedgekeurd door de gemeenteraad. Laatste aanpassing goedgekeurd op 26 april 2016. Controle door de dienst Financiën van de Stad Mechelen ter plaatse en inzage in de boekhouding is mogelijk.

Voor een toelage van meer dan 10 000 euro gelden volgende voorwaarden:

Het voorleggen van:

- de nodige stavingstukken.
- een volledig financieel verslag met name de rekening, balans, toelichting, een overzicht van de financiële rekeningen, zoals goedgekeurd door de algemene vergadering.
- een afschrift van de statuten.

Daarnaast wordt ook gevraagd naar:

- een beknopt evaluatieverslag (verloop project, bereikte resultaten...)
- een beknopt evaluatieverslag aangaande de sensibilisering in Mechelen
- Controlemaatregelen en sancties bij het niet inleveren van de vereiste verantwoordingsdocumenten of indien de opgelegde voorwaarden uit artikel 4 niet nageleefd worden:

Als de aanvrager zijn verantwoording niet opstuurt of de voorwaarden uit artikel 4 niet naleeft, wordt een herinnering verstuurd door de Stad. Als aan deze geen gevolg wordt gegeven, dan kan het college van burgemeester en schepenen beslissen om de uitgekeerde geldprijs terug te vorderen.

- De procedure voor verantwoording is terug te vinden op [www.mechelen.be/mondiaal](http://www.mechelen.be/mondiaal)
- Bij fraude wordt de geldprijs teruggevorderd en wordt de aanvrager voor 5 jaar uitgesloten van het indienen van een subsidieaanvraag van welke aard ook bij de stad.