



# Wedstrijdreglement 'Mechelen Mondiaal voor kwaliteitsonderwijs en vorming voor iedereen 2018-2019'

## Art 1. Doelstelling van dit wedstrijdreglement

De stad Mechelen wil met haar mondiaal beleid solidair zijn met het Zuiden. De stad heeft de ambitie om twee projecten in het Zuiden met als focus 'kwaliteitsonderwijs en vorming voor iedereen' financieel te ondersteunen en ze extra in de kijker te zetten. Op deze manier wordt de internationale solidariteit bij de Mechelaar vergroot.

## Art 2. Beschikbaar krediet

Er zijn twee geldprijzen voorzien van elk 33.194 euro. Deze worden verdeeld tussen één NGO en één vierde pijler organisatie.

## Art 3. Deelnemersvoorwaarden

### 3.1. Kandidaten

De aanvrager is:

- in de categorie NGO's:
  - een Mechelse NGO
  - de lokale afdeling van een nationale NGO
- in de categorie Vierde pijler organisaties:
  - een vzw
  - een feitelijke vereniging

De aanvrager toont een lokale werking in Mechelen aan via:

- een ledenlijst met adresgegevens (minstens drie leden van de organisatie wonen in Mechelen).
- drie verslagen van het afgelopen jaar van vergaderingen of activiteiten rond ontwikkelingssamenwerking in Mechelen.

### 3.2. Thema

Het project in het Zuiden werkt rond het thema 'kwaliteitsonderwijs en vorming voor iedereen': dit is de vierde duurzame ontwikkelingsdoelstelling van de VN:

<https://www.sdgs.be/nl/sdgs>

We gaan op zoek naar projecten die hun werking op vlak van 'kwaliteitsonderwijs en vorming voor iedereen' kunnen linken aan de vijf dimensies van de duurzame ontwikkelingsdoelen: Mensen, Planeet, Voorspoed, Vrede en Partnerschap. Toon aan dat jouw project aandacht heeft voor deze verschillende dimensies.

### De vijf dimensies van duurzame ontwikkeling

- **Mensen**  
Hoe draagt het project bij tot het bestrijden van armoede en honger, en garandeert het waardigheid en gelijkheid in een gezonde omgeving?
- **Planeet**  
Hoe draagt het project bij tot het beschermen van de natuurlijke hulpbronnen en het klimaat voor de toekomstige generaties? Toon aan dat er aandacht is voor duurzame productie en consumptie.

- **Voorspoed**  
Hoe draagt het project bij tot een voorspoedig en bevredigend leven en tot een economische, sociale en technologische vooruitgang in harmonie met de natuur?
- **Vrede**  
Hoe draagt het project bij tot vredevolle, rechtvaardige en inclusieve gemeenschappen, vrij van angst en geweld.
- **Partnerschap**  
Hoe draagt het project bij tot een versterkte (mondiale/lokale) solidariteit waarbij mensen en middelen gemobiliseerd worden, opdat niemand achterblijft.



### 3.3. Geografische vereisten

Het project vindt plaats in één van de ontwikkelingslanden van de DAC-lijst:

<http://www.oecd.org/dac/stats/daclist.htm>

### 3.4. Communicatie

De stad Mechelen zal over de winnende projecten communiceren: op de website, in de nieuwsbrief, via sociale media.

### 3.5. Sensibiliseringscampagne Mechelen Mondiaal voor Kwaliteitsonderwijs en vorming voor iedereen

De winnaar neemt actief deel aan de sensibiliseringscampagne 'Mechelen Mondiaal'. Het winnen van deze wedstrijd verbindt de winnaar tot verplichte deelname aan onderstaande activiteiten. (Deze activiteiten worden inhoudelijk en financieel ondersteund door de stad Mechelen.) Zowel in 2018 als in 2019:

1. Ottertrotter (laatste zondag van juni): hele dag
  2. Uit Zonder Uitlaat: derde zondag van september: namiddag
  3. Filmavond: 1 maandag of dinsdag in het najaar
  4. Themadag voor derde leerjaren van Mechelse scholen: hele dag tijdens schooluren in november
  5. Mondiale Kerstmarkt: hele dag zaterdag of zondag in december
- De winnaar is trekker van deze activiteiten en neemt hierbij het voortouw.

De winnaar verbindt zich ertoe om naast bovenstaande activiteiten per jaar (2018 én 2019):

- 1 eigen activiteit te organiseren voor het ruim Mechelse publiek (Lezing, getuigenis...).
- Tijdens elk jaar van de cyclus een stand van zaken te brengen voor de Mondiale Raad over het project.

### 3.6. Lidmaatschap Mondiale Raad

De winnaar van de wedstrijd Mechelen Mondiaal wordt verplicht lid van de Mondiale Raad voor minstens de cyclus 2018-2019.

3.7. Winnaars van de vorige cyclus Mechelen Mondiaal (2016-2017) worden uitgesloten voor deelname aan de volgende cyclus (2018-2019).

## **Art 4. Inhoudelijke beoordelingscriteria**

Er worden 100 punten als volgt verdeeld:

Methodologie (5 punten)

- Geef een stappenplan voor het project?
- Wat is de timing van het project?
- Welke doelgroep beoogt het project?

Thema 'kwaliteitsonderwijs en vorming voor iedereen' in het project linken aan de 5 dimensies van duurzaamheid (zie Artikel 3.2) (30 punten):

- Mensen (6 punten)
- Planeet (6 punten)
- Voorspoed (6 punten)
- Vrede (6 punten)
- Partnerschap (6 punten)

Doelstellingen (10 punten)

- Wat zijn de doelstellingen op lange termijn?
- Aan welke problemen wil het project een oplossing geven?
- Geef een duidelijke link met het thema 'kwaliteitsonderwijs en vorming voor iedereen'.

Samenwerking (5 punten)

- Met welke lokale partnerorganisatie wordt er samengewerkt ?
- Op welke manier?

Op welke manier is het project ingebed in de lokale gemeenschap? (5 punten)

- lokale overheid
- NGO
- Schooldirectie
- familie of groep mensen

Hoe zorg je ervoor dat het project zelfredzaam wordt? Is de lokale partner eigenaar van het project (10 punten)

Sensibilisering in Mechelen (20 punten)

- Hoe informeer je over je project?
- Maak een communicatieplan met een opsomming van activiteiten.

Wanneer is het project geslaagd? Wat zijn de succescriteria? (5 punten)

Hoe wordt het project opgevolgd en geëvalueerd? (5 punten)

Financiële haalbaarheid (5 punten)

Geef een realistische begroting.

## **Art 5. voorwaarden dossier**

5.1. De uiterste indieningsdatum is 30 mei 2018.

5.2. Het dossier is in het Nederlands opgesteld.

5.3. Het aanvraagformulier werd volledig ingevuld (getypt) en de verplichte bijlagen werden toegevoegd.

5.4. Het bedrag van de geldprijs bedraagt maximaal 85% van de kosten voor het project. Je voorziet zelf 15 % van de financiering.

5.5. Een gedetailleerde begroting maakt deel uit van de aanvraag en toont aan hoe het bedrag van de geldprijs wordt besteed.

## **ART 6. LINK MET HET SUBSIDIEREGLEMENT 'PROJECTEN IN DE WERELD'**

6.1. De stad Mechelen heeft twee reglementen op het vlak van ontwikkelingsprojecten in het Zuiden:

- Subsidiereglement 'ontwikkelingsprojecten in de wereld'
- Wedstrijdreglement project toelage 'Mechelen Mondiaal kwaliteitsonderwijs en vorming voor iedereen'

6.2. De prijs van het wedstrijdreglement 'Mechelen Mondiaal kwaliteitsonderwijs en vorming voor iedereen', kan niet worden gecombineerd met de subsidie 'ontwikkelingsprojecten in de wereld', voor een zelfde project.

## **Art 7. Procedure**

7.1. Deelname aan de wedstrijd gebeurt via het e-formulier 'Mechelen Mondiaal onderwijs' op de website [www.mechelen.be](http://www.mechelen.be)

7.2. De prijs wordt in het jaar volgend op de selectie aan de winnaars uitbetaald.

## **Art 8. Selectie**

8.1. De ingediende aanvragen worden door een jury van 4 leden beoordeeld.

- Twee Mondiale Raadleden
- Twee onafhankelijke personen die vertrouwd zijn met ontwikkelingsprojecten in de wereld en die geen ambtenaar of mandataris zijn van de Mechelse stedelijke overheid.

8.2. Een jurylid kan een eigen aanvraag niet beoordelen.

8.3. Kandidaten komen hun dossier mondeling verdedigen voor de jury.

8.4. De jury geeft punten op basis van de inhoudelijke criteria (=ART 4). Het totaal behaald aantal punten geeft de eindscore per dossier weer.

8.5. Bij een ex aequo (gelijke eindstand) stemt de jury over de uiteindelijke winnaar.

8.6. De beoordeling van de jury wordt ter advies voorgelegd aan de Algemene Vergadering van de Mondiale Raad.

8.7. Het college van burgemeester en schepenen verwijst het advies van de jury en van de Algemene Vergadering van de Mondiale Raad naar de gemeenteraad.

8.8. De gemeenteraad bepaalt de definitieve rangschikking van de kandidaten per categorie. Enkel de winnaar in elke categorie ontvangt een geldprijs ten bedrage van 33.194 euro.

## **Art 9. Controlemaatregelen en sancties**

9.1. Binnen de 7 maand na het aflopen van het boekjaar waarin het bedrag van de geldprijs werd opgenomen moet de aanvrager verantwoording afleggen over de besteding van zijn toegekende geldprijs.

Deze verantwoording gebeurt via het e-formulier op de website [www.mechelen.be](http://www.mechelen.be).

#### 9.2. Financiële verantwoording:

Hier gelden steeds als minimum de modaliteiten waaraan toelagegenieters moeten voldoen zoals goedgekeurd door de gemeenteraad. Laatste aanpassing goedgekeurd op 26 april 2016.

Voor een toelage van meer dan 10.000 euro gelden volgende voorwaarden:

Het voorleggen van:

- de nodige stavingstukken.
- een volledig financieel verslag met name de rekening, balans, toelichting, een overzicht van de financiële rekeningen, zoals goedgekeurd door de algemene vergadering.
- Een afschrift van de statuten.
- een beknopt evaluatieverslag (verloop project, bereikte resultaten,...)
- een beknopt evaluatieverslag aangaande de sensibilisering in Mechelen

Controle door de dienst financiën ter plaatse + inzage in de boekhouding is mogelijk.

#### 9.3. Controlemaatregelen en sancties bij het niet-inleveren van de vereiste verantwoordingsdocumenten:

Als de aanvrager zijn verantwoording niet binnen stuurt, wordt een herinnering verstuurd door de stad. Als aan deze geen gevolg wordt gegeven dan kan het college van burgemeester en schepenen beslissen om de uitgekeerde geldprijs terug te vorderen.

#### 9.4. Controlemaatregelen en sancties bij het niet-behalen van de vooropgestelde doelstellingen:

De jury zal op basis van de verantwoording controleren in welke mate de beoogde doelstellingen gerealiseerd werden. Als de beoogde doelstellingen niet bereikt werden, maakt de jury een schriftelijke verslag dat wordt voorgelegd aan de Mondiale Raad. Op basis van dit verslag formuleert de Mondiale Raad zijn advies aan het college van burgemeester en schepenen. Het college van burgemeester en schepenen kan beslissen om de uitgekeerde geldprijs terug te vorderen.

#### 9.5. Bij fraude wordt de geldprijs terug gevorderd en wordt de aanvrager voor 5 jaar uitgesloten van het indienen van een subsidieaanvraag van welke aard ook bij de stad.